

Verausgabung von Mitteln aus dem Jahr 2022 bis zum 31.03.2023

Fahrplan

- Jahreswechsel 2022 / 2023 und Beispiele
- Mittelanforderung 1.12.: nicht verausgabte Mittel
- Erinnerungen & Hinweis: Pflichtmitteilung, u.a. Umdisposition, Versicherung



Jahreswechsel 2022 / 2023 und Beispiele

Jahreswechsel 2022 / 2023

- Dies ist kein Mittelübertrag!
- Alle Freiraum 2022-Projekte können die für das **Jahr 2022** zugesagten Mittel unter den folgenden Bedingungen **bis inkl. 31. März 2023** verausgaben:
 - Mittel werden zum 1. Dezember (12 Uhr) über das Portal angefordert.
 - Rechtsgrund für die Verausgabung liegt im Jahr 2022.
- Nicht zum 1.12. angeforderte Mittel aus 2022 verfallen.
- Die Frist zur Einreichung des Zwischennachweises zum 30. April 2023 für die gesamten Mittel aus dem Jahr 2022 bleibt bestehen.
- **Mittel aus 2022**, die bis zum 31.03.2023 verausgabt werden, müssen in den **Zwischennachweis für das Jahr 2022** eingebracht werden!

Jahreswechsel 2022 / 2023

- Stichtag für Ihre Mittelanforderung: 01.12.2022 um 12 Uhr, Einreichung im StIL-Portal (keine spätere Anforderung möglich durch Kassenschluss beim BMBF)
- Auszahlung der Mittel an die Hochschulen: 30.12.2022: damit größtmöglicher Spielraum für dreimonatige Verausgabung nach Auszahlung bis 31.03.2023
- Ausschlaggebend ist das Zahldatum der Hochschule (Mittelfluss/Kostenerstattungsprinzip), nicht das Buchungsdatum
- **Achtung:** Verwendung über Jahreswechsel wird jährlich neu entschieden, kein Automatismus (für 2023/2024 erfolgt Kommunikation rechtzeitig)!

Beispiele: Personalmittel

- Personalmittel 2022 nicht verausgabt durch Stellenbesetzung nach 01.09.2022
- Personalmittel nicht verausgabt durch Arbeitsstart zum z.B. 01.01.2023: Arbeitsvertrag muss mit Datum aus 2022 unterzeichnet sein!
- Stellenumfang soll (temporär) 2023 erhöht werden und Mehrkosten bis inkl. 31.03.2022 durch Mittel aus 2022 finanziert werden: Ergänzungsvertrag über Erhöhung muss mit Datum aus 2022 unterzeichnet sein!
- Wichtig für Gehaltszahlungen im März 2023: Auszahlung muss bis inkl. 31.03.2023 stattfinden. Spätere Buchung z.B. in SAP oder auf die jeweilige Kostenstelle des Projektes sind in Ordnung.

Beispiele: Sach- und Investitionsmittel

- Kauf eines Hochleistungsrechners: Bestellung/Beauftragung muss 2022 erfolgen, Rechnungsstellung und Bezahlung können bis 31.03.2023 erfolgen.
- Beauftragung von Programmierleistung inkl. Vergabeverfahren: Vergabeverfahren und Auftrag müssen 2022 abgeschlossen und vergeben werden. Rechnungsstellung und Bezahlung kann bis inkl. 31.03.2023 erfolgen.
- Bestellung eines Hochleistungsrechners inkl. Vergabeverfahren: Vergabeverfahren und Bestellung müssen 2022 abgeschlossen und ausgelöst werden. Rechnungsstellung und Bezahlung kann bis inkl. 31.03.2023 erfolgen.

Telefonsprechstunde

Telefonsprechstunde zu „Mittelverwendung über Jahreswechsel 22/23“:
Donnerstags (03.11.-01.12.) 10.00-11.00 Uhr unter 040/6059815-71

Senden Sie Detailfragen gern vorab per Portal-Kommunikation!



Mittelanforderung im Portal: nicht verausgabte Mittel

StIL-Portal: Nicht verausgabte Mittel/Mittelanforderung 1.12.

2022	Personalmittel	Sachmittel	Investitionen	SUMME
SOLL	2,00 €	2,00 €	2,00 €	6,00 €
IST				
01.09.2022	1,00 €	1,00 €	1,00 €	3,00 €
SUMME:	1,00 €	1,00 €	1,00 €	3,00 €

Stichtag der Mittelanforderung 01.09.2022

Zeitraum der Mittelanforderung Sep - Nov 2022

Ausführungsdatum 05.09.2022

Referenz für den Verwendungszweck (siehe Reiter "Projekt- und Organisationsdaten" – hier editierbar)

Personalmittel 0,00 €

Sachmittel 0,00 €

Investitionen 0,00 €

Summe 0,00 €

Sind Mittel aus der letzten Mittelanforderung verblieben, tragen Sie den Betrag unten ein. Sie können dann den Verbleib der Mittel beantragen. In diesem Fall sind weitere Angaben zur Begründung und zum geplanten Einsatz erforderlich. Andernfalls sind die Mittel unverzüglich und unaufgefordert an die Stiftung zurückzuzahlen.

Teil 2: wichtig für Mittelanforderung zum 1.12., wenn aus voriger Anforderung Mittel verblieben sind!

Sind Mittel aus der letzten Mittelanforderung verblieben, tragen Sie den Betrag unten ein. Sie können dann den Verbleib der Mittel beantragen. In diesem Fall sind weitere Angaben zur Begründung und zum geplanten Einsatz erforderlich. Andernfalls sind die Mittel unverzüglich und unaufgefordert an die Stiftung zurückzuzahlen.

Verbliebene Mittel aus dem letzten Mittelabruf werden alsbaldig (innerhalb der nächsten 3 Monate) verwendet und reduzieren die abgerufenen Mittel nicht.

Verbliebene Mittel aus letzter Mittelanforderung 0,00 €

Gründe für nicht alsbaldige Verwendung der verbliebenen Mittel

Angaben zum geplanten Einsatz der verbliebenen Mittel

Verwendungszweck StIL_20220919_12345678_FRFMM-4/2022_

Klicken Sie bitte zuerst auf „Prüfen und Zwischenspeichern“. Nach diesem Schritt können Sie, falls notwendig, Ihre Daten auch noch weiter bearbeiten.

Klicken Sie anschließend auf „Einreichen“, um die Daten final im System abzulegen. Nachdem Sie Ihren Datensatz bei der Stiftung eingereicht haben, sind keine Änderungen mehr möglich. Wenn Sie sich Ihre Daten ansehen, ändern, löschen oder ausdrucken möchten (die Optionen sind abhängig von den Ihnen zugewiesenen Rechten), klicken Sie links auf den entsprechenden Datensatz.“

Zwischenspeichern

Nach „Zwischenspeichern“ bitte absenden und nochmals speichern

Mittelanforderung Dezember

Sie möchten eine PDF der Mittelanforderung abspeichern?

→ Nach unserer Bestätigung bitte rechts in der Marginalspalte schauen:

Hinweis zum Feld „Referenz für diesen Mittelabruf“:
Unter dem Reiter „Daten Fördermittelempfänger:innen“ finden Sie das Feld „Referenz für Mittelabruf“. Dieses Feld dient der Angabe eines individuellen Kassenzeichens und wird Teil des „Verwendungszwecks“ in der Überweisung. Ihre Eingabe wird dann hier im Feld „Referenz für diesen Mittelabruf“ übernommen und kann geändert werden.

Liste aller eingereichten Datensätze:


Datensatz (ID 1944) eingereicht am 04.08.2022 13:56:47
--

Sie haben im Moment keinen Datensatz ausgewählt.
Wählen Sie bitte aus der nebenstehenden Liste einen Datensatz aus, um ihn zu bearbeiten.

[+ Erstellen Sie hier einen neuen Datensatz](#)

An dieser Stelle stellen wir Ihnen einen Buchungsbeleg zur Verfügung:

[Buchungsbeleg für Mittelabruf ID 1944 \(PDF\)](#)





Erinnerung & Hinweis

Erinnerungen

- Reichen Sie notwendige **Pflichtmitteilungen** über den gleichnamigen Reiter im Portal ein (siehe Fördervertrag und Portal).
- **Anpassungen** und **Umdispositionen**: bitte schauen Sie in die detaillierten FAQ auf der Webseite und die dort verlinkten Folien der ersten Informationsveranstaltung inkl. Rechenbeispiel.

Hinweis

- Nicht verausgabte (und nicht zur weiteren Verausgabung beantragte) Mittel sind unverzüglich an die Stiftung zurückzuzahlen, siehe Reiter „Rückzahlung“.
- **Versicherungsschutz:** klären Sie mit Ihrer Hochschule und Ihren Mitarbeiter:innen Verlust, Diebstahl oder Beschädigung außerhalb des vertraglich vereinbarten Arbeitsplatzes ab.



Zeit für Ihre Fragen





Vielen Dank für Ihre Teilnahme!